

Tân Long, ngày 10 tháng 09 năm 2023

**THÔNG BÁO**  
**Về việc niêm yết công khai thu chi**  
**Năm học 2023– 2024 và 9 tháng năm 2023**

Căn cứ thông tư số 28/TT-BGDĐT ngày 4 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường tiểu học quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Hiệu trưởng trường tiểu học;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục Đào tạo về thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Trường Tiểu học Tân Long thông báo về việc niêm năm học 2023 – 2024 như sau:

**Bộ phận thực hiện niêm yết công khai:** Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng, Thanh tra nhân dân, Kế toán-Văn thư.

**Địa điểm niêm yết:** Bảng tin trường Tiểu học Tân Long.

**Thời gian niêm yết:** Từ ngày 09 đến hết ngày 10 của từng tháng.

**Thời gian nhận ý kiến phản hồi:** Từ ngày 10 tháng 09 năm 2023 đến hết ngày 30 tháng 10 năm 2023 của từng tháng.

**Địa chỉ nhận ý kiến phản hồi:** Trực tiếp cho bộ phận thực hiện công khai hoặc qua hòm thư của nhà trường.

Quý cha mẹ học sinh có thể gửi ý kiến cho nhà trường thông qua địa chỉ mail ([th-tanlong@pg.sgdbinhduong.edu.vn](mailto:th-tanlong@pg.sgdbinhduong.edu.vn)).

**Thời gian trả lời, giải quyết ý kiến thắc mắc:** chậm nhất từ ngày 20 của từng tháng.



**Đỗ Huyền Thục Nữ Thụy Băng Châu**

**BIÊN BẢN**  
**Về việc niêm yết công khai thu chi**  
**Năm học 2023– 2024 và 9 tháng năm 2023**

Căn cứ thông tư số 28/TT-BGDĐT ngày 4 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường tiểu học quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Hiệu trưởng trường tiểu học;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục Đào tạo về thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ thông báo ngày 20/09/2022 của trường Tiểu học Tân Long về việc việc niêm yết công khai thu chi năm học 2023- 2024 và 9 tháng năm 2023;

Hôm nay, vào hồi 17h00 ngày 10 tháng 09 năm 2023, tại: Phòng Hội đồng trường Tiểu học Tân Long.

**Thành phần gồm có:**

- |                          |           |                          |               |
|--------------------------|-----------|--------------------------|---------------|
| 1. Bà Đỗ Huyền TN Thủy   | Băng Châu | Chức vụ: Hiệu trưởng     | Trường ban    |
| 2. Bà Trần Thị Minh Hạnh |           | Chức vụ: PHT - CTCĐ      | P. Trường ban |
| 3. Ông Nguyễn Cao Kỳ     |           | Chức vụ: Bí thư DTN      | Thành viên    |
| 4. Bà Nguyễn Thị Thủy    |           | Chức vụ: Trưởng ban TTND | Thành viên    |
| 5. Bà Trần Thị Hiền      |           | Chức vụ: Kế toán         | Thành viên    |
| 6. Bà Lương Thị Dung     |           | Chức vụ: TKHD            | Thư ký        |
| 7. Ông Lê Văn Hiệp       |           | Chức vụ: CNTT-TV-TB      | Thành viên    |

Đã tiến hành họp và lập biên bản kế thực công khai “Cơ sở vật chất và Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên năm học 2023-2024”

**Thời gian đã được niêm yết:** Từ ngày 10 tháng 09 năm 2023 đến hết ngày 10 tháng 10 năm 2023.

**Địa điểm niêm yết:** Bảng tin trường Tiểu học Tân Long.

**Những ý kiến phản hồi trong thời gian niêm yết:** Không

**Kế hoạch giải quyết ý kiến phản hồi:** Không

Biên bản lập xong vào hồi 17 giờ 30 ngày 10 tháng 9 năm 2023 đã được các thành phần cùng nghe và nhất trí thông qua.

**NGƯỜI CHỨNG KIẾN**

TTNB

Nguyễn Thị Thủy



TRƯỜNG

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN**

Lương Thị Dung

**THÔNG BÁO**  
**Về việc kết thúc niên yết công khai thu chi**  
**Năm học 2023– 2024 và 9 tháng năm 2023**

Căn cứ thông tư số 28/TT-BGDĐT ngày 4 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường tiểu học quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Hiệu trưởng trường tiểu học;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục Đào tạo về thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ thông báo ngày 10/09/2023 của trường Tiểu học Tân Long về việc niêm yết công khai thu chi năm học 2023- 2024 và 9 tháng năm 2023;

Hôm nay, vào hồi 17h00 ngày 10 tháng 10 năm 2023, tại: Phòng Hội đồng trường Tiểu học Tân Long thông báo kết thúc công khai thu chi năm học 2023- 2024 và 9 tháng năm 2023.

**Thành phần gồm có:**

1. Bà Đỗ Huyền TN Thủy Bàng Châu	Chức vụ: Hiệu trưởng	Trường ban
2. Bà Trần Thị Minh Hạnh	Chức vụ: PHT - CTCĐ	P. Trưởng ban
3. Ông Nguyễn Cao Kỳ	Chức vụ: Bí thư DTN	Thành viên
4. Bà Nguyễn Thị Thuý	Chức vụ: Trưởng ban TTND	Thành viên
5. Bà Trần Thị Hiền	Chức vụ: Kế toán	Thành viên
6. Bà Lương Thị Dung	Chức vụ: TKHD	Thư k
7. Ông Lê Văn Hiệp	Chức vụ: CNTT-TV-TB	Thành viên

Đã tiến hành họp và lập biên bản kết thúc công khai “Cơ sở vật chất và Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên năm học 2023-2024”

**Thời gian đã được niêm yết:** Từ ngày 10 tháng 09 năm 2023 đến hết ngày 10 tháng 10 năm 2023.

**Địa điểm niêm yết:** Bảng tin trường Tiểu học Tân Long.

**Những ý kiến phản hồi trong thời gian niêm yết:** Không

**Kế hoạch giải quyết ý kiến phản hồi:** Không

Biên bản lập xong vào hồi 17 giờ 30 ngày 10 tháng 10 năm 2023 đã được cế thành phần cùng nghe và nhất trí thông qua.

Nguyễn Thị Thủy



Đỗ Huyền Nữ Thủy Băng Châu



Lương Thị Dung



10/07

ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN PHÚ GIÁO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

*Phụ Giáo, ngày 07 tháng 07 năm 2023*

Số: 1662 /UBND-KT

Về việc phê duyệt dự toán thu - chi  
dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động  
giáo dục năm học 2023-2024 của các  
Trường Mầm non-Tiểu học-THCS.

Kính gửi:

- Các Trường Mầm non – Tiểu học - THCS;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.

Căn cứ Nghị quyết số 01/2023/NQ-HĐND ngày 19/5/2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh Bình Dương quy định các khoản thu và mức thu các khoản dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh Bình Dương.

Căn cứ Công văn số 2235/SGDDĐT-KHTC ngày 07/9/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương về việc hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2023-2024 của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Bình Dương.

Xét Tờ trình số 214/TT-PPGDĐT ngày 21/10/2023 của phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Phú Giáo về việc phê duyệt dự toán thu - chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2023-2024 của các Trường Mầm non-Tiểu học-THCS. Ủy ban nhân dân huyện có ý kiến như sau:

1. Chấp thuận cho các Trường Mầm non - Tiểu học - THCS trên địa bàn huyện thực hiện các nội dung thu - chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2023-2024, cụ thể như sau:

1.1. Đối với các khoản dự toán thu - chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2023-2024 khối Mầm non:

1.1.1. Khoản thu - chi hỗ trợ hoạt động giáo dục do các đơn vị bên ngoài cung ứng:

a. Các khoản thu - chi hỗ trợ cho cả nhân học sinh: *Thu đủ chi.*

- Tiền ăn của học sinh ở các lớp bán trú: (Tiền suất ăn sáng, ăn trưa, ăn xế, ăn chiều trong 1 ngày của học sinh)

- Tiền học phẩm, học cụ.

- Tiền làm quen với ngoại ngữ cho trẻ mầm non.

1.1.2. Mức thu - chi các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục:

a. Thu phục vụ bán trú:

Tiền phục vụ bán trú (không bao gồm tiền ăn của học sinh): Thu đủ bù chi.

- Mức thu: 180.000 đồng/ học sinh/tháng.

- + Chi hỗ trợ cho cán bộ quản lý, nhân viên bảo vệ, phục vụ.
- + Chi phục vụ tiên điện, nước, tăng cường trang thiết bị và các nội dung khác phục vụ hoạt động học bán trú.

### c. Thu dạy học buổi 2

- Mức thu: 4.000 đồng/ 1 tiết/ học sinh.
- Nội dung chi:
  - + Chi 2% thuế TNDN.
  - + Chi 80% cho giáo viên trực tiếp giảng dạy học buổi 02.
  - + Chi 8% công tác quản lý.
  - + Chi 10% bao gồm điện nước, vệ sinh, tăng cường cơ sở vật chất và các nội dung khác phục vụ hoạt động dạy học 02 buổi.

### 1.2.2 Thu các khoản hỗ trợ cho cá nhân học sinh: Thu đủ chi.

- Tiền ăn của học sinh ở các lớp bán trú: (Tiền suất ăn trưa, ăn xế trong 1 ngày của học sinh).
- Tiền hoạt động trải nghiệm STEM.
- Tiền học tiếng Anh với GVNN.
- Tiền học kỹ năng sống.

### 1.2.3 Chế độ miễn, giảm:

Thực hiện theo quy định tại khoản 6 điều 1 nghị quyết 01/2023/NQ-HĐND từ Bình Dương ngày 19 tháng 5 năm 2023 và công văn số 2235/SGDDT- KHTC ngày 07 tháng 9 năm 2023 về việc hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu đi kèm phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2023-2024 của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Bình Dương.

**1.3. Đối với các khoản dự toán thu - chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2023-2024 khối Trung học cơ sở:**

#### 1.3.1 Các khoản thu phục vụ cho hoạt động giáo dục: Thu đủ bù chi

##### a. Tiền vệ sinh trường, lớp:

- Mức thu tối đa: 11.000 đồng/tháng/học sinh.
- Nội dung chi: Hỗ trợ nhà trường đảm bảo kinh phí trong việc hợp đồng thời với người lao động để thực hiện dọn vệ sinh trường lớp, nhà vệ sinh của trường học.

##### b. Thu phục vụ bán trú (không bao gồm tiền ăn của học sinh):

- Mức thu: 145.000 đồng/ học sinh/tháng.
- Nội dung chi:
  - + Chi 2% nộp thuế TNDN.
  - + Chi thuê công nấu bán trú.
  - + Chi cho giáo viên trông giữ học sinh buổi trưa tại các lớp bán trú.
  - + Chi hỗ trợ cho cán bộ quản lý, nhân viên bảo vệ, phục vụ.

+ Chi phục vụ tiên điện, nước, tăng cường trang thiết bị và các nội dung khác phục vụ hoạt động học bán trú.

- Các Trường Mầm non, Tiểu học, THCS phát hành biên lai, hoá đơn cho học sinh khi thu tiền. Không thực hiện gộp nhiều khoản thu trong cùng một thời điểm.
- Thực hiện việc thu, chi bảo đảm công khai theo đúng quy định hiện hành và phải được quy định trong quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị.
- Trường hợp Chính phủ thay đổi mức lương cơ sở hay mức lương tối thiểu vùng dẫn đến mức thu không đảm bảo mức chi các Trường Mầm non, Tiểu học, THCS thoả thuận với cha mẹ học sinh để điều chỉnh các mức thu quy định nêu trên nhưng không vượt quá tỷ lệ điều chỉnh lương cơ sở hoặc lương tối thiểu vùng của Chính phủ quy định. Chi được điều chỉnh sau khi cấp có văn bản chấp thuận của cơ quan quản lý cấp trên.

**3. Về công tác hoạch toán:**

Thực hiện theo Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp.

**4. Các Trường Mầm non, Tiểu học, THCS thực hiện các khoản thu - chi hỗ trợ cho cả nhân học sinh và các khoản dịch vụ phục vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2023-2024 và quyết toán theo đúng quy định hiện hành./.**

*Nơi nhận:*

- CT, PCT UBND huyện;
- Như trên;
- Lưu: VT. ✓

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Đoàn Văn Đông**

UBND HUYỆN PHÚ GIÁO  
**ÔNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT N  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 2/14 /TT-Tr-PGDĐT

*Phụ Giáo, ngày 21 tháng 11 năm 2023*

**TỜ TRÌNH**

Về việc phê duyệt dự toán thu - chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động  
giáo dục năm học 2023-2024 của Khối Mầm non-Tiểu học-THCS.

Kính gửi: - UBND huyện Phú Giáo

Căn cứ Quyết định số 2031/QĐ-UBND ngày 10/8/2023 của UBND tỉnh Bình Dương ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Bình Dương;

Căn cứ Nghị Quyết số 01/2023/NQ-HĐND ngày 19/5/2023 của HĐND tỉnh Bình Dương quy định các khoản thu và mức thu các dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh Bình Dương;

Căn cứ Công văn số 2235/SGDDT-KHTC ngày 07/9/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương về việc hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2023-2024 của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Bình Dương;

Căn cứ Kế hoạch số 253/KH-MNPH ngày 16/11/2023 của Trường Mầm non Phước Hoà về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phụ vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 174/KH-MNVH ngày 16/11/2023 của Trường Mầm non Vĩnh Hoà về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 53/KH-MNTL ngày 16/11/2023 của Trường Mầm non Tam Lập về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 297/KH-MNTH ngày 16/11/2023 của Trường Mầm non Tân Hiệp về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 163/KH-MNALi ngày 17/11/2023 của Trường Mầm non An Linh về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 175/KH-MNAT ngày 16/11/2023 của Trường Mầm non An Thái về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;



Căn cứ Kế hoạch số 31/KH-MNPS ngày 16/11/2023 của Trường Mầm non Phước Sang về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 143/KH-MNPV ngày 16/11/2023 của Trường Mầm non Phước Vĩnh về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 127/KH-MNJHM ngày 17/11/2023 của Trường Mầm non Hoà Mi về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 242/KH-MNHHM ngày 17/11/2023 của Trường Mầm non Hoa Mai về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 96/KH-MNAL ngày 16/11/2023 của Trường Mầm non An Long về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 108/KH-MNNTL ngày 16/11/2023 của Trường Mầm non Tân Long về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 280/KH-THPHA ngày 16/11/2023 của Trường Tiểu học Phước Hoà A về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 311/KH-THPHB ngày 16/11/2023 của Trường Tiểu học Phước Hoà B về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 334/KH-THVA ngày 16/11/2023 của Trường Tiểu học Vĩnh Hoà A về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 177/KH-THVHB ngày 17/11/2023 của Trường Tiểu học Vĩnh Hoà B về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 42/KH-TH&THCS ngày 16/11/2023 của Trường Tiểu học &THCS Tam Lập về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 214/KH-THTH ngày 16/11/2023 của Trường Tiểu học Tân Hiệp về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 293/KH-THAL ngày 16/11/2023 của Trường Tiểu học An Linh về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 239/KH-THAT ngày 16/11/2023 của Trường Tiểu học An Thái về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 286/KH-THPS ngày 16/11/2023 của Trường Tiểu học Phước Sang về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 376/KH-THPVA ngày 16/11/2023 của Trường Tiểu học Phước Vĩnh A về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 232/KH-THPVB ngày 16/11/2023 của Trường Tiểu học Phước Vĩnh B về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 247/KH-THABA ngày 16/11/2023 của Trường Tiểu học An Bình A về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 235/KH-THABB ngày 16/11/2023 của Trường Tiểu học An Bình B về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 172/KH-THALO ngày 16/11/2023 của Trường Tiểu học An Long về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 218/KH-THTL ngày 17/11/2023 của Trường Tiểu học Tân Long về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 28/KH-THCSPH ngày 16/11/2023 của Trường THCS Phước Hoà về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 60/KH-THCSVH ngày 16/11/2023 của Trường THCS Vĩnh Hoà về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 175/KH-THCSALI ngày 16/11/2023 của Trường THCS An Linh về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 26/KH-THCSTQD ngày 20/11/2023 của Trường THCS Trần Quang Diệu về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 261/KH-THCSBTX ngày 16/11/2023 của Trường THCS Bùi Thị Xuân về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 55/KH-THCSTHĐ ngày 16/11/2023 của Trường THCS Trần Hưng Đạo về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 44/KH-THCSNT ngày 16/11/2023 của Trường THCS Nguyễn Trãi về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 163/KH-THCSAB ngày 16/11/2023 của Trường THCS An Bình về Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi hỗ trợ, dịch vụ phục vụ hoạt động học sinh trong năm học 2023-2024;

Phòng Giáo dục và Đào Tạo huyện có ý kiến về các Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi năm học 2023-2024 của khối Mầm non, Tiểu học, THCS, như sau:

**A. Đối với các khoản dự toán thu - chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2023-2024 khối Mầm non:**

**I. Khoản thu - chi hỗ trợ hoạt động giáo dục do các đơn vị bên ngoài cung ứng:**

**Các khoản thu - chi hỗ trợ cho cá nhân học sinh: *Thu đủ chi.***

1. Tiền ăn của học sinh ở các lớp bán trú: (Tiền suất ăn sáng, ăn trưa, ăn xế, ăn chiều trong 1 ngày của học sinh)

2. Tiền học phẩm, học cụ.

3. Tiền làm quen với ngoại ngữ cho trẻ mầm non.

**II. Mức thu - chi các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục:**

**1. Thu phục vụ bán trú:**

a. Tiền phục vụ bán trú (không bao gồm tiền ăn của học sinh): *Thu đủ bù chi.*

+ Mức thu: 180.000 đồng/ học sinh/tháng.

+ Nội dung chi:

- Chi 2% nộp thuế TNDN.

- Chi cho giáo viên trông giữ học sinh buổi trưa tại các lớp bán trú.

- Chi hỗ trợ cho cán bộ quản lý, nhân viên bảo vệ, phục vụ.

- Chi phục vụ tiền điện, nước, tăng cường trang thiết bị và các nội dung khác phục vụ hoạt động học bán trú.

b. Khoản thu vệ sinh trường lớp.

+ Mức thu tối đa: 11.000 đồng/tháng/học sinh.

+ Nội dung chi: Hỗ trợ nhà trường đảm bảo kinh phí trong việc hợp đồng thời vụ với người lao động để thực hiện dọn vệ sinh trường lớp, nhà vệ sinh của trường học.

**2. Khoản thu phục vụ bữa ăn sáng cho trẻ mầm non (không bao gồm tiền ăn của học sinh).**

- Mức thu: 150.000 đồng/học sinh/tháng.
- + Nội dung chi:
  - Chi 2% nộp thuế TNNDN.
  - Chi trả tiền công cho nhân viên cấp dưỡng.
  - Chi trả tiền công cho giáo viên.
  - Chi trả tiền công cho cán bộ quản lý, nhân viên bảo vệ, phục vụ.
  - Chi trả tiền điện, nước, vệ sinh và các nội dung khác phục vụ hoạt động này.

### **III. Chế độ miễn, giảm:**

Miễn, giảm thu các khoản (Phục vụ bán trú, khoản thu vệ sinh trường lớp, khoản thu phục vụ bữa ăn sáng cho trẻ mầm non) theo quy định tại khoản 6 Điều 1 Nghị quyết số 01/2023/NQ-HĐND tỉnh Bình Dương ngày 19 tháng 5 năm 2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh Bình Dương về quy định các khoản thu và mức thu các dịch vụ, phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh Bình Dương.

**B. Đối với các khoản dự toán thu - chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2023-2024 khối Tiểu học:**

**I. Thu phục vụ cho công tác hoạt động giáo dục:**

**1. Thu vệ sinh trường lớp:**

- a. Mức thu tối đa: 11.000 đồng/tháng/học sinh.
- b. Nội dung chi: Hỗ trợ nhà trường đảm bảo kinh phí trong việc hợp đồng thời vụ với người lao động để thực hiện dọn vệ sinh trường lớp, nhà vệ sinh của trường học.

**2. Thu phục vụ bán trú (không bao gồm tiền ăn của học sinh):**

- a. Mức thu: 145.000 đồng/ học sinh/tháng.
  - b Nội dung chi:
    - Chi 2% nộp thuế TNNDN.
    - Chi thuê công nấu bán trú.
    - Chi cho giáo viên trông giữ học sinh buổi trưa tại các lớp bán trú.
    - Chi hỗ trợ cho cán bộ quản lý, nhân viên bảo vệ, phục vụ.
    - Chi phục vụ tiền điện, nước, tăng cường trang thiết bị và các nội dung khác phục vụ hoạt động học bán trú.

**3. Thu dạy học buổi 2**

- a. Mức thu: 4.000 đồng/ 1 tiết/ học sinh.
- b. Nội dung chi:
  - + Nội dung chi:

- Chi 2% thuế TNNDN.
- Chi 80% cho giáo viên trực tiếp giảng dạy học buổi 02.
- Chi 8% công tác quản lý.
- Chi 10% bao gồm điện nước, vệ sinh, tăng cường cơ sở vật chất và các nội dung khác phục vụ hoạt động dạy học 02 buổi.

## II. Thu các khoản hỗ trợ cho cá nhân học sinh: *Thu đủ chi.*

1. Tiền ăn của học sinh ở các lớp bán trú: (Tiền suất ăn trưa, ăn xế trong 1 ngày của học sinh).
2. Tiền hoạt động trải nghiệm STEM.
3. Tiền học tiếng Anh với GVNN.
4. Tiền học kỹ năng sống.

## III. Chế độ miễn, giảm:

Thực hiện theo quy định tại khoản 6 điều 1 nghị quyết 01/2023/NQ-HĐND tỉnh Bình Dương ngày 19 tháng 5 năm 2023 và công văn số 2235/SGDDĐT-KHTC ngày 07 tháng 9 năm 2023 về việc hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2023-2024 của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Bình Dương.

**C. Đối với các khoản dự toán thu - chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2023-2024 khối Trung học cơ sở:**

**I/ Các khoản thu phục vụ cho hoạt động giáo dục: Thu đủ bù chi**

### 1. Tiền vệ sinh trường, lớp:

- a. Mức thu tối đa: 11.000 đồng/tháng/học sinh.
- b. Nội dung chi: Hỗ trợ nhà trường đảm bảo kinh phí trong việc hợp đồng thời vụ với người lao động để thực hiện dọn vệ sinh trường lớp, nhà vệ sinh của trường học.

### 2. Thu phục vụ bán trú (không bao gồm tiền ăn của học sinh):

- a. Mức thu: 145.000 đồng/ học sinh/tháng.
- b Nội dung chi:
  - Chi 2% nộp thuế TNNDN.
  - Chi thuê công nấu ăn bán trú.
  - Chi cho giáo viên trông giữ học sinh buổi trưa tại các lớp bán trú.
  - Chi hỗ trợ cho cán bộ quản lý, nhân viên bảo vệ, phục vụ.
  - Chi phục vụ tiền điện, nước, tăng cường trang thiết bị và các nội dung khác phục vụ hoạt động học bán trú.

### 3. Thu dạy học buổi 2

- a. Mức thu: 6.000 đồng/ 1 tiết/ học sinh.
- b Nội dung chi:
- + Nội dung chi:

- Chi 2% thuế TNDN.
- Chi 80% cho giáo viên trực tiếp giảng dạy học buổi 02.
- Chi 8% công tác quản lý.
- Chi 10% bao gồm điện nước, vệ sinh, tăng cường cơ sở vật chất và các nội dung khác phục vụ hoạt động dạy học 02 buổi.

## II. Thu các khoản hỗ trợ cho cá nhân học sinh: *Thu đủ chi.*

1. Tiền ăn của học sinh ở các lớp bán trú: (Tiền suất ăn trưa trong 1 ngày của học sinh).
2. Số liên lạc điện tử.
3. Tiền học tiếng Anh với GVNN.
4. Tiền học kỹ năng sống.
5. Thu Giữ xe học sinh.

\* Các mức thu quy định trên là mức thu tối đa. Tuy vào tình hình thực tế của nhà trường và theo nhu cầu đề xuất của phụ huynh học sinh, nhà trường và phụ huynh thỏa thuận mức thu cụ thể nhưng không vượt quá mức thu quy định.

Trường hợp chính phủ thay đổi mức lương cơ sở hoặc mức lương tối thiểu vùng, nhà trường thỏa thuận với phụ huynh để điều chỉnh các mức thu quy định nêu trên, nhưng không vượt quá tỷ lệ điều chỉnh lương cơ sở hoặc lương tối thiểu vùng của Chính phủ quy định, sau khi có văn bản chấp thuận của cơ quan quản lý cấp trên.

## III. Chế độ miễn, giảm:

Thực hiện theo quy định tại khoản 6 điều 1 nghị quyết 01/2023/NQ/HĐND tỉnh Bình Dương ngày 19 tháng 5 năm 2023 và công văn số 2235/SGDDĐT-KHTC ngày 07 tháng 9 năm 2023 về việc hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2023-2024 của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Bình Dương.

## D. Quản lý và sử dụng các khoản thu:

- Trên cơ sở nội dung và mức thu trên, Các đơn vị khối Mầm non, Tiểu học, THCS căn cứ tình hình thực tế, điều kiện cơ sở vật chất và nhu cầu của học sinh để thực hiện thu - chi cho từng nội dung thu làm căn cứ tính toán mức cụ thể, đảm bảo nguyên tắc thu đủ chi, phù hợp với tình hình thực tế năm học.

- Việc sử dụng các khoản thu phải đúng mục đích thu, công khai kế hoạch thu-chi của từng khoản thu đến cha mẹ học sinh trước khi tổ chức thực hiện đồng thời thực hiện đầy đủ các quy định của Luật Ngân sách nhà nước; Luật toán và các văn bản hướng dẫn khác liên quan.

- Thời gian thu phải đảm bảo theo nguyên tắc số tháng thực học như không vượt quá khung thời gian do Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành về Kế hoạch thời gian năm học 2023-2024.

- Các đơn vị khối Mầm non, Tiểu học, THCS phát hành biên lai, hoá đơn cho học sinh khi thu tiền. Không thực hiện gộp nhiều khoản thu trong cùng một thời điểm.

- Thực hiện việc thu, chi bảo đảm công khai theo đúng quy định hiện hành và phải được quy định trong quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị.

- Trường hợp Chính phủ thay đổi mức lương cơ sở hay mức lương tối thiểu vùng dẫn đến mức thu không đảm bảo mức chi các đơn vị khối Mầm non, Tiểu học, THCS thoả thuận với cha mẹ học sinh để điều chỉnh các mức thu quy định nêu trên nhưng không vượt quá tỷ lệ điều chỉnh lương cơ sở hoặc lương tối thiểu vùng của Chính phủ quy định. Chỉ được điều chỉnh sau khi các cấp có văn bản chấp thuận của cơ quan quản lý cấp trên.

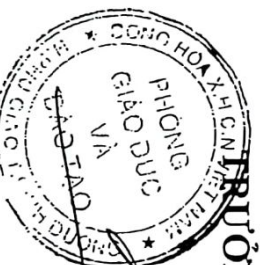
#### **E. Về công tác hoạch toán:**

Thực hiện theo Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp.

Trên đây là một số nội dung khoản thu, mức thu - chi các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2023-2024 của các đơn vị khối Mầm non, Tiểu học, THCS huyện Phú Giáo. Phòng Giáo dục và Đào tạo trình Ủy ban nhân dân huyện phê duyệt dự toán thu - chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2023-2024, của khối Mầm non, Tiểu học, THCS theo quy định. (có dự thảo công văn kèm theo)./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND huyện;
- Lưu: VT, Anh.



**TRƯỞNG PHÒNG**

**Đặng Thanh Tuấn**