

Số: 07/QĐ-CĐGD

Bình Dương, ngày 12 tháng 02 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

Về việc sửa đổi, bổ sung Quy định về tiêu chuẩn, định mức chế độ chi tiêu kinh phí tương trợ trong các cơ quan, đơn vị, trường học thuộc Ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương

BAN THƯỜNG VỤ CÔNG ĐOÀN GIÁO DỤC TỈNH BÌNH DƯƠNG

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản nhà nước năm 2008;

Căn cứ điều 25, chương IV của Điều lệ Công đoàn Việt Nam quy định về tổ chức, nhiệm vụ, quyền hạn của công đoàn cấp trên cơ sở và Hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam số 703/HD-TLĐ ngày 06/5/2009 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam;

Căn cứ Quyết định số 32/QĐ-LĐLĐ, ngày 29/01/2018 của Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh Bình Dương về việc công nhận Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, chức danh Chủ tịch, Phó Chủ tịch Công đoàn ngành Giáo dục tỉnh Bình Dương, khóa XII, nhiệm kỳ 2018-2023;

Căn cứ Quyết định số 16/QĐ-CĐGD ngày 28/5/2018 của Công đoàn Ngành Giáo dục tỉnh Bình Dương về việc ban hành Quy định về tiêu chuẩn, định mức chế độ chi tiêu kinh phí tương trợ trong các cơ quan, đơn vị, trường học thuộc Ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương.

Theo đề nghị của Ban Tài chính Công đoàn Ngành Giáo dục tỉnh Bình Dương.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Quy định về tiêu chuẩn, định mức chế độ chi tiêu kinh phí tương trợ trong các cơ quan, đơn vị, trường học thuộc Ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 12 tháng 02 năm 2019. Thay thế Quyết định số 16/QĐ-CĐGD ngày 28/5/2018 của Công đoàn Ngành Giáo dục tỉnh Bình Dương về việc ban hành Quy định về tiêu chuẩn, định mức chế độ chi tiêu kinh phí tương trợ trong các cơ quan, đơn vị, trường học thuộc Ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương.

Điều 3. Văn phòng Công đoàn ngành, Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Ủy ban Kiểm tra Công đoàn Giáo dục các cấp thuộc tỉnh Bình Dương, các cơ quan, đơn vị trường học thuộc Ngành Giáo dục tỉnh Bình Dương căn cứ quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- LĐLĐ tỉnh;
- CĐGDVN;
- ĐU, BGĐ SGDĐT;
- Phòng GDĐT Tp.TDM. và các huyện, TX;
- GD, HT đơn vị trực thuộc;
- Như điều 3;
- Lưu VT, VPCĐN, BTC.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Đỗ Hà Thế Bình

QUY ĐỊNH

Về việc ban hành Quy định về tiêu chuẩn, định mức chế độ chi tiêu kinh phí tương trợ trong các cơ quan, đơn vị, trường học thuộc Ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương

(Ban hành kèm theo Quyết định số .03./QĐ-CDGD ngày 12 tháng 02 năm 2019 của Công đoàn Ngành Giáo dục tỉnh Bình Dương)

I. Mức thu:

- Đối tượng thu: Tất cả CBGV CNV Ngành Giáo dục và Đào tạo Bình Dương.
- 130.000 đồng/ người/năm.
- Cách thu: Cơ sở vận động và thu 2 đợt trong 1 năm.

II. Mức nộp:

- Đợt 1: Nộp từ tháng 01 đến tháng 6 hàng năm.
- Đợt 2: Nộp từ tháng 7 đến tháng 12 hàng năm.
- Trích nộp: Sau mỗi đợt thu, đơn vị trích nộp theo quy định như sau:
 - **Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thị, thành phố:**
 - Trích nộp 70% trên tổng số tiền 120.000 đồng/người/năm.
 - Giữ lại 30% tại đơn vị trên tổng số tiền 120.000 đồng/người/năm.
 - **Đối với Công đoàn cơ sở trực thuộc:**
 - Trích nộp 70% trên tổng số tiền 120.000 đồng/người/năm.
 - Giữ lại 30% tại đơn vị trên tổng số tiền 120.000 đồng/người/năm.
 - **Đối với Công đoàn Ngành Giáo dục tỉnh Bình Dương.**
 - Trích nộp 10.000 đồng/người/năm thu từ các đơn vị hỗ trợ Hội Cựu Giáo chức tỉnh Bình Dương.

III. Mức chi.

- **Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thị, thành phố.**
 - + 85% thăm hỏi bản thân CBGV CNV, con, chồng (vợ) bệnh, có phẫu thuật, phải nằm viện nhiều ngày. Mức chi thăm hỏi từ 100.000 đồng đến 500.000 đồng.
 - + 15% hỗ trợ Hội Cựu Giáo chức huyện, thị, thành phố.
- **Đối với CĐCS trực thuộc.**
 - Giữ lại 30% thăm hỏi bản thân CBGV CNV, con, chồng (vợ) bệnh, có phẫu thuật, phải nằm viện nhiều ngày. Mức chi thăm hỏi từ 100.000 đồng đến 500.000 đồng.
- **Đối với Công đoàn Ngành Giáo dục tỉnh Bình Dương.**
 - 02% trên tổng số thu cả năm hỗ trợ Hội Cựu Giáo chức tỉnh Bình Dương.
 - 98% chi trợ cấp, thăm hỏi, viếng tang CBGV CNV theo mức chi cụ thể như sau:

1. Trường hợp CBGV CNV chết.

- + Đương chức mức chi 3.000.000 đồng.



+ Đã nghỉ hưu mức chi 1.500.000 đồng.

2. Trường hợp CBGV CNV nghỉ hưu.

2.1 Những CBGV CNV công tác thuộc Ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương (Có quyết định nghỉ hưu, nghỉ do tình giảm biên chế, nghỉ mất sức lao động, nghỉ việc do hết tuổi lao động):

- Nam 60 tuổi có thời gian công tác trong ngành từ 30 năm trở lên; Nữ 55 tuổi, có thời gian công tác trong ngành từ 25 năm trở lên theo chế độ hưu, mức tương trợ: 2.500.000đ.

• Nam từ 25 năm đến dưới 30 năm, Nữ từ 20 năm đến dưới 25 năm, mức tương trợ : 2.000.000 đồng.

- Nam từ 20 năm đến dưới 25 năm, Nữ từ 15 năm đến dưới 20 năm, mức tương trợ: 1.500.000 đồng.

- Nam từ 15 năm đến dưới 20 năm, Nữ từ 10 năm đến dưới đến dưới 15 năm, mức tương trợ: 1.300.000 đồng.

- Nam từ 10 năm đến dưới 15 năm, mức tương trợ: 1.000.000 đồng.

- Nữ từ 5 năm đến dưới 10 năm, mức tương trợ: 700.000 đồng.

2.2 CBGV CNV nơi khác chuyển đến công tác Ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương: Mức được hưởng là thời gian tham gia đóng tương trợ, tính theo số năm công tác giáo dục tại tỉnh Bình Dương áp dụng tương ứng các mục 2.1.

Ví dụ 1: Nam giáo viên 60 tuổi, 32 năm công tác trong ngành giáo dục, có 21 năm công tác tại Ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương, mức tương trợ: 1.500.000 đồng.

Ví dụ 2: Nữ giáo viên 53 tuổi, 24 năm công tác trong ngành giáo dục, có 14 năm công tác tại ngành Giáo dục- Đào tạo tỉnh Bình Dương, mức hưởng tương trợ: 1.300.000 đồng.

2.3 CBGV CNV công tác tại Ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương có quyết định của cấp có thẩm quyền chuyển sang tỉnh khác, ngành khác: Mức được hưởng là thời gian tham gia đóng tương trợ, tính theo số năm công tác giáo dục tại tỉnh Bình Dương áp dụng tương ứng các mục 2.1.

2.4 Cách tính thời gian công tác.

- Chỉ tính thời gian công tác thuộc Ngành Giáo dục và Đào tạo Bình Dương.

- Thời gian công tác trong ngành có từ 6 tháng trở lên thì được tính tròn 1 năm.

• Trường hợp CBGV CNV chết mức tương trợ nêu trên không phụ thuộc vào thời gian công tác.

3. Ngoài những trường hợp chi trên Công đoàn Ngành Giáo dục còn quy định một số trường hợp chi khác.

3.1 CBGV CNV xin nghỉ việc có quyết định của UBND tỉnh Bình Dương.

- Nếu có thời gian công tác từ 5 năm đến 10 năm thì được tương trợ với mức chi là 700.000 đồng; từ 11 năm đến 15 năm tương trợ với mức chi là 900.000 đồng; từ 15 năm trở lên tương trợ với mức chi 1.100.000 đồng.

- Nếu thời gian công tác dưới 5 năm tương trợ với mức chi là 500.000 đồng.

3.2 Bản thân CBGV CNV có hoàn cảnh bị bão lụt, sập nhà, cháy nhà, mất trộm tài sản trị giá cao (trên 15 triệu đồng) thì được tổ chức công đoàn đến thăm và động viên với giá trị tiền mặt 1.000.000 đồng.

3.3 Bản thân CBGV CNV bị tai nạn đột xuất hoặc bệnh, có phẫu thuật, phải nằm viện nhiều ngày thì được tương trợ với mức chi là 500.000 đồng. Trường hợp bệnh nan y, thì được tương trợ với mức chi là 800.000 đồng (không quá 2 lần trong 1 năm).

3.4 Công đoàn Ngành Giáo dục tỉnh Bình Dương thăm hỏi, viếng tang CBGV CNV các Công đoàn cơ sở trực thuộc, tư thân phụ mẫu của cán bộ quản lý, chuyên viên Sở Giáo dục và Đào tạo. Cán bộ quản lý khối Phòng Giáo dục và Đào tạo, cán bộ quản lý cấp công đoàn cơ sở khối Trường THPT, khối Trung tâm Giáo dục thường xuyên, Trung tâm ngoại ngữ tin học và Bồi dưỡng nghiệp vụ, Cán bộ chuyên trách, Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Công đoàn Ngành Giáo dục tỉnh Bình Dương; tư thân phụ mẫu các đồng chí là Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị cấp tỉnh, trung ương với mức chi không quá 500.000 đồng.

3.5 Công đoàn Ngành Giáo dục tỉnh Bình Dương thăm bệnh một số trường hợp đặc biệt (bệnh nặng do phẫu thuật phải nằm viện nhiều ngày) đối với CBQL tỉnh, huyện (Chính quyền, Công đoàn) với mức chi không quá 500.000 đồng.

3.6 Công đoàn Ngành Giáo dục tỉnh Bình Dương trích từ tiền lãi gửi ngân hàng chi thăm hỏi các đồng chí là Lãnh đạo các cấp chính quyền và công đoàn, cán bộ quản lý, nguyên là lãnh đạo Ngành Giáo dục và Đào tạo, các đồng chí nguyên là Ủy viên Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Công đoàn Ngành Giáo dục tỉnh Bình Dương đã nghỉ hưu nhân dịp tết Nguyên Đán với mức chi từ 500.000 đến 1.000.000 đồng.

3.7 Công đoàn Ngành Giáo dục tỉnh Bình Dương trích 2% trên tổng số thu trong năm chi hỗ trợ trách nhiệm quản lý kinh phí tương trợ (trích từ tiền lãi gửi ngân hàng).

V. Thủ tục nộp hồ sơ đề nghị tương trợ.

Mỗi trường hợp đề nghị tương trợ phải đủ chứng từ thuyết minh sau:

Người xin tương trợ phải có đơn đề nghị.

- Một công văn đề nghị của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thị, thành phố và Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở trực thuộc.

- Xác nhận của Hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn thời gian công tác của CBGV CNV thuộc ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương khi thôi làm nhiệm vụ.

- Một photo quyết định nghỉ hưu, nghỉ việc và bản sao quyết định nghỉ hưu của Bảo hiểm xã hội. Bản sao giấy chứng tử.

- Các loại chứng từ giấy nhập viện, giấy ra viện nhằm thuyết minh cho từng trường hợp bệnh, đơn có mất tài sản.....

VI. Về việc quyết toán 30% kinh phí tương trợ giữ lại tại Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thị, thành phố và Công đoàn cơ sở trực thuộc.

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thị, thành phố và Công đoàn cơ sở trực thuộc thực hiện quyết toán 30% giữ lại tại đơn vị phải đầy đủ hồ sơ, chứng từ, sổ sách nhằm phục vụ cho việc kiểm tra của cấp trên.

VII. Khen thưởng tham gia đóng góp và quản lý kinh phí tương trợ.

Trong năm Công đoàn Ngành Giáo dục tỉnh Bình Dương trích 2% khen thưởng trên tổng số trích nộp kinh phí tương trợ đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thị, thành phố nhằm động viên tinh thần trách nhiệm quản lý.

Quy chế được quán triệt rộng rãi trong nội bộ cơ quan, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thị, thành phố và các đơn vị trường học trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương. Công đoàn Ngành Giáo dục tỉnh Bình Dương công khai chi tiết thu, chi kinh phí tương trợ bằng văn bản gửi đến cơ sở và thông báo trong Hội nghị Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Công đoàn Ngành Giáo dục tỉnh Bình Dương./.


Đỗ Hà Thế Bình